

CURRICULUM VITAE

Monica Heikoop
Rie Cramerlaan 13
2331 LA Leiden
14 maart 1961
06 22463581 (privé)/06 52028392 (werk)
m.p.heikoop@gmail.com (privé)/m.p.heikoop@hr.nl (werk)

Carrièreontwikkeling, ambitie en kerncompetentie

Mijn carrière is bepaald doordat ik als afgestudeerd diëtist/voedingskundige bij Nutricia ben aangenomen in een Marketing en Communicatie rol. Op dit pad ben ik doorgegaan en heb ik mijzelf in ruim 20 jaar via de praktijk en aanvullende (zelf)studies en cursussen ontwikkeld tot een ervaren en all-round marketing/communicatie- professional. Ik beheers het geheel van (strategische, tactische en operationele) marketing en communicatieplanning van visie ontwikkelen tot uitvoering en implementatie in de breedte. Van imagocampagnes op corporatenniveau tot wervings- en promotiecampagnes op regionaal niveau, van interne communicatie tot persoonlijk coachen.

Mijn sterke kanten zijn: het vermogen om vanuit een professionele adviesrol associatief verbanden te zien en te leggen, coachend meer uit mensen te halen dan ze zelf denken te hebben, contacten te leggen op elk niveau, alsook coördineren, regelen en overzicht houden in complexe situaties.

Ik heb mijn sterke kanten vanaf 2007 waar kunnen maken in het Hoger Onderwijs, waar ik in staat ben om al mijn kennis en ervaring toe te passen in een omgeving, die daaraan behoefte heeft. Hier kan ik mij eveneens zowel professioneel als persoonlijk verder ontwikkelen op het gebied van coachen, zowel persoonlijk als in teamverband. Ook in het ontwikkelen van nieuwe modules en werkvormen heb ik mijn weg gevonden. Ik schuw hierbij niet om gebaande paden te verlaten en te experimenteren met nieuwe inzichten.

Deze nieuw ingeslagen weg biedt mij veel kansen om mijn talenten verder uit te bouwen en te gebruiken op een manier zoals ik dat zelf voor ogen heb. Dit aspect loopt als een rode draad door mijn carrière: leren en blijven leren!

Persoonlijke kenmerken: Bruggenbouwer en netwerker, optimistisch en betrokken, pro-actief, organisator, sterk gericht op samenwerking, creatief, initiatiefrijk, oog voor samenhang, sterk in coaching.

Ervaring:

December 2010-heden **Hogeschooldocent opleiding Communicatie**, Hogeschool Rotterdam.
Tevens **Coördinator (Acquisitie) Comm2Work**, het leerwerkbedrijf van de opleiding Communicatie, gebleven. (in combinatie fulltime)

September 2007-december 2010 **Kerndocent Marketing en Communicatie** Hogeschool Rotterdam,
Instituut Voor Commercieel Management, opleiding Communicatie.

Overzicht van werkzaamheden bij de opleiding Communicatie van de Hogeschool Rotterdam

➤ **Les geven** aan studenten voltijd en deeltijd in de volgende vakken:

1^e jaar: Creativiteit, Marketing, Communicatiemanagement (deeltijd 2008-2009)

2^e jaar: Strategische Marketing (voltijd, deeltijd), interne communicatie, evenementenorganisatie, Marketingcommunicatie (tot 2009)

3^e jaar: Comm2Work (vanaf 2007), accountmanagement en adviesvaardigheden (vanaf 2010), branding (2011)

4^e jaar: Capita Selecta (2009, 2010), Adviesvaardigheden (tot 2011), Ethiek en Communicatie (tot 2011)

➤ **Coördineren leerwerkbedrijf Comm2Work** (vanaf 2008)

➤ **Coördineren acquisitie opdrachten Comm2Work** (vanaf 2008)

➤ **Coördinator** van de volgende modules: Creativiteit (vanaf 2009), Interne Communicatie (2010), Accountmanagement en Adviesvaardigheden (nieuwe module vanaf 2010), Ethiek en Communicatie

(tot 2011), Accountmanagement (tot 2010), Adviesvaardigheden (2010), Communicatiemanagement deeltijd (tot 2009)

- **Studieloopbaancoach** van alle leerjaren (ongeveer 30-50 studenten); specifiek alle 5^e jaars en ouder (vanaf september 2011)
- **Begeleiding bij stage (tot 2010) en afstuderen**
- **Meewerken/denken aan ontwikkeling nieuw beleid mbt curriculum en accreditatie**, zoals OIIO, talentontwikkeling, verankeren van algemene opleidingsaspecten zoals Ethiek, Creativiteit, internationalisering, MVO, ontwikkelen nieuwe modules en keuzevak, lid audit-commissie (2010), ivm overgang naar nieuwe instituut onderdeel van de curriculumcommissie (vanaf november 2011), medeauteur van het opleidingsprofiel Communicatie 2011-2012.
- **Begeleiding van nieuwe collega's**
- **Deelname aan diverse activiteiten gericht op ontwikkelingen binnen het vakgebied**, zoals deelname aan het leernetwerk Praktijkonderzoek in het onderwijs, symposia en workshops rondom Studiesucces en aansluiting MBO-HBO, kennisplatforms van de opleiding.

Eerdere functies:

- April 2001-aug. 2007* **Senior Adviseur Marketingcommunicatie** ABVAKABO FNV
(op het gebied van ledenwerving en -binding, zowel beleid als uitvoerend, coördinatie van promotionele activiteiten, organisatiebreed) (32 uur per week)
- Juli 1991-maart 2001* **Promotor / Fondsenwerver/ Voorlichter** voor Simavi (*staat voor ondersteuning van medische projecten in ontwikkelingslanden*) in de provincies Noord- en Zuid Holland, Utrecht, Gelderland en Zeeland (80 %) en ondersteunend beleidsfunctionaris op het gebied van management en communicatie met vrijwilligers (20 %) met betrekking tot de jaarlijkse campagne ten tijde van de collecteperiode. (fulltime)
- juli 1990 – juli 1991* **Promotie- en communicatiecoördinator** bij de NV Nederlandse Spoorwegen
Onder andere Begeleiding Regionale communicatieactiviteiten (dus soms per station verschillend); Algemene marktontwikkeling (denk aan introductiecampagne treinkadobon, het nieuwe spoorboekje, corporate campagne NS); Producten van de NS Reisburo's. (fulltime)
- juli 1986 – juli 1990* Diverse **marketingcommunicatiefuncties** bij Nutricia Nederland, te weten:
(Junior) Product Manager Zuigelingenvoeding, Promotie Manager Retail
Onder andere Voorlichtings- en introductiecampagnes Almiron Plus (publiek en vakinhoudelijk naar (para)medische beroepsgroep); Voorlichting over zuigelingenvoeding aan beroepsgroep; Introductie nieuwe(etiketten)lijn Zuigelingenvoeding en zuigfles + speen (inclusief ontwikkeling modellen); Introductiecampagne Sportvoeding; Voorlichting en publieksacties Olvarit en Bambix (onder andere spaaractie); Marketingplannen voor alle zuigelingenvoedingsproducten. (fulltime)
- juli 1984 – juli 1986* Diverse werkzaamheden om werkervaring op te doen.

Overzicht van werkzaamheden bij ABVAKABO FNV:

- Coördineren, adviseren en het maken van (strategisch) beleid voor alle activiteiten binnen de vakbond op het gebied van ledenwerving en ledenbinding.
- Het initiëren en coördineren van marktonderzoek en adviseren op basis van de uitkomsten aan Dagelijks Bestuur en Management Team.
- Coachen, training, begeleiding en motiveren van collega's en kaderleden om de ledenwerving ten uitvoer te brengen, in de hele werkorganisatie en vereniging.
- Verantwoordelijk voor onder andere de *corporate campagne* en de *ledenwerfcampagne*, (massa)mediaplanning en uitvoering, begeleiding wervingsteams, begeleiding Direct Mail,

Telemarketingtrajecten en de inzet van andere communicatiemiddelen (ook digitaal en de nieuwe media).

- (Mede)verantwoordelijk voor het communicatie- en promotiebudget.
- Het opstellen van (deel) marketing- en communicatieplannen en het geven van communicatieadviezen voor doelgroepen, producten en diensten van ABVAKABO FNV.
- Het (laten) uitvoeren van (deel) marketing- en communicatieplannen en -adviezen voor doelgroepen, producten en diensten van ABVAKABO FNV.
- Begeleiding en vervaardigen van communicatiemiddelen zoals drukwerk en digitaal, inkoop van promotie en relatieartikelen.
- Coördineren van evenementen, o.a. acties 2004 museumplein, (vak)beurzen, symposia, incl. publiciteit.
- Contacten met reclamebureaus, vormgevers, drukkers en aanbieders van producten en diensten en het verzorgen van *de briefings* hiervoor.
- Participeren in werk- en projectgroepen binnen en buiten de eigen organisatie.
- Diverse leidinggevende functies, al dan niet ad interim, projectleider

Korte samenvatting van (overige) taken in vorige functies:

- (Mede)-verantwoordelijk voor (de uitvoering van) alle aspecten van het communicatie- en marketingbeleid
- Het schrijven van marketingplannen, communicatieplannen en –adviezen voor directie, bestuur en eventueel andere direct verantwoordelijken.
- Het werven, opleiden, coachen, motiveren en begeleiden van vrijwilligers.
- Ondersteuning van diverse (fondsenwervende) projectgroepen, die gerund worden door vrijwilligers
- (mede) uitvoeren van campagnes via massamedia (radiospots, billboards, internet).
- Contacten met en aansturen van drukkers, reclamebureaus, inkopers van promotieartikelen, productontwikkelaars, direct dialogue, marktonderzoekbureaus, specialisten op het gebied van Direct Marketing, Telemarketing, advertentieacquisitie.
- Voorlichting aan zeer diverse groepen, van middelbare scholieren en basisscholen tot vakinhoudelijke doelgroepen en interne algemene presentaties.
- Verantwoordelijk voor voorlichtingsmateriaal en campagnes voor zeer verschillende doelgroepen.
- Het verzorgen van interne opleidingen, voor Nutricia buitendienst diëtisten op het gebied van zuigelingenvoeding en sales, voor vakbondsvrijwilligers over ledenwerving en binding.
- Het initiëren en uitvoeren van fondsenwerving, sponsoring en bartering
- Het organiseren en coördineren van evenementen, symposia, congressen en andere bijeenkomsten.
- Het opzetten en continueren van de jaarlijkse collecte in een grote regio van Nederland
- Het analyseren van databasegegevens
- Het initiëren en uitvoeren van verbeteringsprocessen op administratief en organisatorisch gebied.

Nevenactiviteiten

Diverse bestuursfuncties van januari 1991 tot heden

- *Juni 2010- heden* Lid PR commissie Leython DC, mn op het gebied van Sponsorbeleid en activiteiten.
- *januari 2010-juni2010* Lid Klankbordgroep Hogeschool Leiden ivm de ontwikkeling van een werkbedrijf voor de opleiding Communicatie
- *mei 2006-mei 2007* Fondsenwerver Stichting Metakids
- *sept 2004-sept 2011* Betrokken bij volleybalvereniging Leython DC (coachen jeugdteam, rijden etc)
- *nov 2002-nov 2004* Voorzitter van de Ouderraad van de Openbare Basisschool Anne Frank
- *jan. 1999-nov 2002* Secretaris van de Ouderraad van de Openbare Basisschool Anne Frank
- *mrt 1999-mrt 2000* Planningscoördinator van het Wijkblad PolderPraat
- *sept 1993-sept 1996* Vice-voorzitter van Stichting Wijkraad Stevenshof

- *maart 1992-dec 1993* Secretaris en vervangend voorzitter van het Dagelijks Bestuur van SKIL
- *jan 1991- maart 1992* Lid van het Algemeen Bestuur van SKIL (Sociaal Cultureel Werk in Leiden)
- Daarvoor altijd actief (geweest) binnen sociaal cultureel werk, speeltuinwerk, sport, basisschool en/of gemeentelijke overlegstructuren in wisselende verbanden en verschillende aard van de werkzaamheden.

Activiteiten en interesses buiten werktijd:

- Coachen (teams en individueel)
- Verdiepen in de werking van social media en in het bijzonder ontdekken/gebruik maken van LinkedIn voor zakelijke doeleinden en Facebook als onderdeel van studentencontact
- Psychologie in relatie tot groepsprocessen (synergie), kenniscreatie
- Maatschappelijk betrokken (vrijwilligerswerk)
- Fotografie (zelf spiegelreflex - digitaal), vooral natuur, mensen en andere volkeren.
- Evenementenorganisatie (zoals wijkfeesten, jubileumfeesten, burgerfora, ouderavonden etc.)
- Lezen
- Sportief
- Genieten van het leven en gezin.

Opleiding:

Vanaf september 2011: Master Leren en Innoveren

Maart 2011: Masterclass Innovation and IPR; over octrooien en patenten

December 2010: Workshop studieloopbaanbegeleiding BSL: Haal het beste uit jezelf, over activerende werkvormen binnen studieloopbaanbegeleiding

Juni 2010: Certificaat Homo Zappiens, gebruik van nieuwe media als didactisch hulpmiddel

Januari 2009: Certificaat Studieloopbaancoach Hogeschool Rotterdam

Nov. 2007- april 2008: Didactische bevoegdheid Hoger Onderwijs

Vanaf sept 2007 Diverse expertisedagen, congressen en workshops in het kader van de opleiding en beroepsontwikkeling (o.a. Toetsing en talentontwikkeling).

Juni 2006-maart 2007 Training in professioneel en effectief adviseren en daarna intervisie

Vanaf 2001 Diverse vakinhoudelijke workshops op het gebied van fondsenwerving, marketing, marktonderzoek en communicatie.

Vanaf 1991 Zelfstudie m.b.t. het vrijwilligerswerk en -management in Nederland, marketing- en communicatiestrategieën bij non profit instellingen en commerciële bedrijven, leidinggeven (management) en coachen, stresscounseling, efficiënt werken (PEP, timemanagement), veranderingstrajecten in een organisatie, projectmanagement, het volgen van maatschappelijke veranderingen en het effect op geefgedrag en bijvoorbeeld inzet van mensen en andere relevante onderwerpen voor het uitoefenen van mijn diverse functies.

1988 Nima B (zelfstudie)

December 1987 Cursus Basiskennis Reclame, Kring Reclame Docenten Amsterdam

Juni 1987 Nima-A

Vanaf 1986 Cursus/zelfstudie m.b.t. diverse computerprogramma's (Windows, Word, Excel, Acces, Power Point, Perfect View, Heraut) en nieuwe media (CD Roms, DVD's, internet, Outlook Express, Groupwise, Photoshop, Hyves, MSN en andere social media, weblogs etc)

Juni 1984 HBO Voeding en Diëtetiek Academie "De Laan", Morsestraat 1 te Den Haag.

1981 Rijbewijs (en in het bezit van een auto)

Juli 1980 Atheneum met het vakkenpakket: Nederlands, Engels, Wiskunde, Scheikunde, Biologie en Geschiedenis

Referenties: *Nader op te vragen indien gewenst.*